



בקיבוץ

גיליון 164 אלול תשפ"ד-תשרי תשפ"ה

ספטמבר-אוקטובר 2024

ראש השנה תשפ"ה

גם השנה
בפתחה של השנה החדשה ניחל כי תהא זו שנה טובה מקודמתה,
שהחטופים בעזה יחזרו במהרה לחיק משפחותיהם,
שהמפונים ישובו לביתם בבטחה ובמהרה,
שמנהיגינו יקדישו את מרצם לקידום שלום בתוכנו ועם שכנינו,
שלא נרכין ראשנו ושנדע ימים טובים יותר,
שנתעודד כי אחרי כל אפלה, תמיד מפציע שחר של אור חדש,
נאחל לכל יקירינו שנה טובה ומבורכת

גם השנה/ לאה גולדברג
כל שנה ושנה מוריק הדשא,
ועולה החמה ויורד המטר,
כל שנה ושנה אדמה מתחדשת,
מלבין החצב ומזהיב ההדר,
כל שנה נולדים אנשים לרב,
לדמעות ולצחוק, לאחוה ושנאה.
יש מישהו הרוצה רק טוב – גם השנה



שתהיה שנה טובה!

השנה שעברה הייתה שנה של עשייה רבה בתחומי קהילה שונים, התחלנו סבב החלפות על רקע סיומי קדנציות- סיימו חברי מזכירות ונכנסו חדשים, אנוכי מסיימת בימים אלו את תפקיד היו"ר לאחר 4 שנים ולקראת בחירת הבא. אנחנו בעיצומו של קול קורא למנהל כספים אחרי 20 שנה בהם יעד ניהל את הנהלת החשבונות של הקיבוץ ותיפקד כאיש הכספים שלנו ולקראת הוצאת קול קורא למנהל קהילה המסיים את הקדנציה בסוף שנה קלנדרית זו. וכבר חושבים על עתודות חברים לאיש הוועדות וההנהלות והתפקידים בקיבוץ.

בימים אלו של ראשית השנה אנחנו מקיימים פגישות אישיות עם חברים שנקלטו בעשור האחרון ושמחים לשמוע מהם על תובנות ההיקלטות שלהם בקיבוץ ובקהילה וכן, מעניינים אותם בהשתלבות במערכות השונות המרכיבות את הקיבוץ. הזדמנות להודות לחברים על שיתוף הפעולה, הכנות וגילוי הלב!

וכך, עם סיומה של שנה ובפתחה של שנה חדשה... נודה לכל מי שלוקח חלק בעשייה הקהילתית- בלעדכם לא ניתן היה להצמיד את הקיבוץ אל עבר עתיד טוב יותר. ראשית, נודה לחברי המזכירות המסיימים ונקווה לראותם במהרה משתלבים בתפקידים ובוועדות בקיבוץ.

נאחל הצלחה לחברי המזכירות החדשים, המשיכו להביא איתכם רוח רעננה של שינוי והתחדשות. ונאחל למי שייבחר לתפקיד היו"ר- הצלחה וברכה בתפקיד חשוב זה עבור הקהילה.

אנו רוצים להודות לכל האנשים שהובילו, הנהיגו, תרמו, התנדבו, פעלו כדי שהקהילה שלנו תמשיך לקיים שגרות של ניהול כל האספקטיים הקהילתיים בהם אנחנו מקיימים ערבות הדדית:

תודה לוועדת צמ"ד על קידום תהליכי הקליטה בכפר מנחם- מיפוי דמוגרפי ותכנון קדימה של תהליכי הקליטה.

תודה לוועדת תכנון על הנכונות להוביל תהליכי מקצועיות מול הוועדה המקומית בתחום היתרי הבניה, בתחום השטחים הציבוריים ונראות הקיבוץ.

תודה לוועדת הצרכים המיוחדים על העבודה האיכותית בתחום הצרכים המיוחדים- כתיבת הסדר והבאתו לכדי מימוש עבור מי שזקוקים לו וכן, על הכנת תכנית עבודה סדורה להמשך עבודת הוועדה.

תודה להנהלת קרן הערבות ההדדית על הטיפול המסור בפניות שהגיעו לפתחה, בצנעה ובדיסקרטיות הנדרשת.

תודה לצוות האחזקה והבניין על תחזוקת המבנים הקיימים, על הנכונות לשפר את נראות הקיבוץ ועל העבודה בשיתוף פעולה פורה עם הצוותים האחרים הקיימים בקיבוץ ובאגודה.

תודה לעמותת יד לבנים שמייצרת שינוי ארגוני ושינוי הכוחות כך שבית הבנים יחזור לקהילה המקומית והאזורית.

תודה לצוות הכלבו ולצוות חדר האוכל שמהווים מוקד פעילות מרכזי בקיבוץ.
תודה לצוות הבריכה שדואג שתהיה לנו בריכה פעילה כל עונה ותהווה מוקד משיכה
למשפחות.

תודה לצוות הנהלת החשבונות המסור ובראשם, ליעד שמסיים אצלנו תקופה
משמעותית.

תודה ליכוח איריס' שפועל לשיפור פני הקיבוץ, פעם בצביעת מבנה הקולנוע באמפי
ופעם- קיר הכניסה לבריכה.

תודה לכל האנשים בקהילה שמתנדבים, עוזרים ותורמים אם בקיבוץ ואם באגודה
הקהילתית.

תודה לכל בעלי המקצוע מהקהילה שנותנים לנו שירות חשוב!

מקווים שלא שכחנו אף אחד ואם שכחנו...נבקש סליחה מראש

תְּכַלֶּה שָׁנָה וְקִלְוֹתֶיהָ, תִּחַל שָׁנָה וּבְרִכּוֹתֶיהָ!

חנן, אורי, לירון וחלי

דיווח מתוך שיחת קיבוץ 8/2024

יו"ר אסיפה : חלי
 מזכיר אסיפה : יובל
 חברים : 28 במועדון + 9 בזום

סדר יום :

1. סיכום 2023 ואישור דו"חות כספיים
2. אישור רו"ח
3. חלוקת רווחים
4. השלמת הסדר השימושים החורגים עם רמ"י :
 - מגרש בית הלבוש.
 - מגרש הנגרייה
 - מגרש המוסך
 - המגרש החדש צמוד לאדר עגורנים
5. אגירה מערכתית- חוות האגירה במתח גבוה בסמוך למאגר מסה
6. אישור מועמדים ליו"ר קהילה- ברוידא זהר, קפלן בועז והעברה לקלפי.

דיון והחלטות :**סעיף 1-**

הצגת הדו"חות ע"י רו"ח אמיר כהן
 דו"ח קרן מילואים
 עתיד כפר מנחם
 דו"חות הקיבוץ
 דו"ח מצב כספי – הון עצמי של הקיבוץ שומר על יציבות, כלומר מנצלים את הרווחים להשקעות וחלוקת רווחים
 לקיבוץ עצמו אין הלוואות (בנפרד מהמגזר העסקי של אחזקות הקיבוץ שבו הלוואות על נדל"ן – מבנה 1020, סולארי ורפת)

החלטה לאחר דיון והתייחסויות חברים :

אין מתנגדים לאישור הדו"חות הכספיים – אושרו באסיפה

סעיף 2-**החלטה :**

אושר המשך התקשרות עם אמיר כהן כרואה החשבון של הקיבוץ

סעיף 3-

הסבר של יעד על מדרג שימושים ברווחי הקיבוץ, רווח ראוי לחלוקה
 10% - לחלוקת דיבידנדים.
 1 מיליון ₪ להשקעות
 לטובת כיסוי חוב אקטוארי (פנסיות)
 השקעה בתשתיות

החלטה :

אושרה חלוקת רווחים

סעיף 4-

נדרשת החלטת אסיפה להסדיר את השימוש החורג במגרשים בתחום הקיבוץ
 על מנת להסדיר אושרה תב"א חדשה ויש לממש את החלטות בהתאם

החלטה :

אין מתנגדים - אושרה הסדרת שימושים חורגים

סעיף 5-

מדובר באישור עקרוני - הפרויקט לפני תכנון ואישור לאחר שנתר שטח בעל ייעוד הנדסי לשדה הסולארי. המטרה היא לנצל את השטח במלואו.
מדובר בעסקה כלכלית שנידונה ע"י ההנהלה העסקית מול חברת "דוראל"
המערכת נמצאת מעבר למאגר "מסה", יוקם כ-1.6 ק"מ משטח הקיבוץ
הסבר של דניאל מחברת "גיא-טבע" על השפעות פרויקטים שונים על הטבע:
מערכת סוללות המשרתת את מערכת האנרגיה הכללית של המדינה
אגירה בסוללות ליתיום-יון – גורם תומך באנרגיה מתחדשת – מזרימה חשמל למערכת בשעות הביקוש
לא מוגדר כחומר מסוכן, אי כמעט השפעות סביבתיות, מגיע כיחידה אחת, קרינה של מטרים בודדים,
לא מייצר רעש, מוצר בטוח, יש מערכת כיבוי בתוך כל יחידה.
שאלות:

מה תוחלת החיים של סוללה? – תשובה: כ-10 שנים
בסיום מחליפים בסוללה חדשה מול היצרן (יש סוללות גיבוי לתקופת ההחלפה), הסוללות עוברות למיחזור בחו"ל.
מערכות מסוג זה קיימות מעל עשור
אבטחה – בכפוף להנחיות קב"ט משרד האנרגיה (גדר ובקרה) ויש ביטוח
האם יכול לשמש כגיבוי בזמן חירום – הפרויקט הזה לא, פרויקט אחר (לולי פיטום) כן.

החלטה:

אושר הנוסח שיוצג לרשויות להמשך התקשרות לגבי הפרויקט

סעיף 6-

חלי הציגה את הסעיף.
שני המועמדים הציגו את עצמם ותפיסת עולמם את התפקיד.
בועז קפלן: נשוי לעדנה, אב ל-3, סב ל-3, רקע בוועדות שונות כגון ועדת קליטה ומזכירות, בעיקר בהקמת והובלת מינהלת "עתיד כפר מנחם", עבד לרוב מחוץ לקיבוץ בחברת "אלבה" בניהול פרויקטים טכנולוגיים, ומרגיש צורך לחזור לעסוק בענייני הקיבוץ, מבין שיש מספר תהליכים שיש צורך לקדם, כגון מיסים, שיוך הוני.
מבקש לקדם את נושא ייצור מנגנון שיאפשר לדוור בני משק שמסיימים צבא ואת נושא היחסים עם תושבי ההרחבה ביחס להקמת השכונות החדשות. מאמין שיוכל לפנות את הזמן לטובת ביצוע התפקיד בסיכום עם העבודה בה עובד במשרה מלאה

זוהר ברוידא: נשוי ליפעת, אב ל-2, כיום עובד בצבר קמה, חבר מזכירות וממשיך את ה"פלאפל של אהרון". היה חבר בוועדת תכנון ונוי.
מאמין שיו"ר קהילה צריך להיות חלק מהקהילה ובסביבת הקהילה.
מבקש לקדם נושאים של חיי הפרט והכלל בתחומים השונים כמו קליטה, מיסוי, מעורבות חברתית וערבות הדדית שכל אלה הם חלק ממטרות העומדות בפני המזכירות בשנים הקרובות.

אורי אגוזי – מציע תקופת היכרות עם התפקיד למשך חודש ולאחר מכן ללכת לקלפי
רינה קרן – מציעה שרק מועמדים העומדים בדרישות התפקיד לפי הקול הקורא יוכלו לגשת להצבעה
אברהם טולדו – מציע להתגמש אל מול דרישות התפקיד כל עוד ניתן לטפח יו"ר קהילה שמגיע מתוך הקהילה.

שגיא יודוביץ' – מציע שהמועמדים יעברו מבחני קבלה במכון רשמי
דודו שור – בטוח ששני המועמדים ראויים
דני שביל – מציע לבחון את התאמת המועמדים לאחר חצי שנה
עמית ארגוב – חפיפה חשובה אך לאחר הבחירה מבקש מחלי ללוות לאחר סיום התפקיד
חלי זלינגר – מאשרת שתלווה ותתמוך לאחר סיום תפקידה
לגבי אופן ההצבעה:

אישור הנוסח במקום "נמנע" לשנות ניסוח ל"מתנגד לשניהם"

החלטה:

רשם: יובל שינדלר

אושרו המועמדים והנוסח החדש

דיווח מתוך שיחת קיבוץ

יו"ר אסיפה : אבישי רטנר
מזכיר אסיפה : חלי זלינגר
חברים : 19 במועדון + 20 בזום

סדר יום:

1. דיון בבקשת המזכירות לדיון חוזר בהליך בחירת יו"ר קהילה (מצ"ב מכתב המזכירות) והעברה לקלפי להכרעה בשאלה:

האם לאשר את הבקשה ולאפשר קיום דיון חוזר (בהתאם לסעיף 111 לתקנון הקיבוץ).

דיון והחלטה:

1. יובל הציג את עמדת המזכירות כפי שנשלחה לחברים באמצעות מכתב. חלי הציגה את עמדתה להמשיך ולפעול בנוהל מזורז ולהמשיך לקלפי. שלמה הביע התנגדותו לקיום דיון חוזר. מתן הציג את הקושי במציאת אנשים לתפקידים בקיבוץ וממליץ להצביע בעד/ נגד על כל אחד מהמועמדים. עמית א. - שיבח את המזכירות על האומץ לעצור את התהליך עם תחושה שלא פעלנו כראוי. דני- מציע לחזור לדיון חוזר וככל ומי מהמועמדים מתקבל, לבצע בחינה לאחר מספר חודשים שאכן עומדים במשימה. אורי אגוזי- מתקשה עם הניסוח השלישי של התנגדות לחברי קיבוץ. מציע לשנות את אופן הבחירה ל-בעד/ בעד/ נמנע בכפוף לאחוז מצביעים מסויים מתוך סך חברי הקיבוץ. יפעת- מבקשת להתנגד לדיון החוזר אך לא מבינה למה אופן ההצבעה בא לדיון בשיחה הקודמת שכן לא היה על סדר היום. בועז- מציע לחלק את הסעיפים המסתייגים של המזכירות בעת ההצבעה בקלפי הקרוב.

החלטה:

הבקשה לדיון חוזר תופרד לשני הסעיפים בפניית המזכירות ובכפוף ליעוץ המשפטי שיאשר זאת:

1. קיום דיון חוזר על מסלול האיתור מלא/ מזורז- בעד/ נגד (קיום דיון חוזר).
2. קיום דיון חוזר על אופן בחירת המועמדים:
 - בעד/ בעד/ נמנע (כפי שהוצע בראשית שיחת הקיבוץ ב-08.09.24)
 - בעד/בעד/ נגד שני המועמדים (כפי שהוחלט בשיחת הקיבוץ 08.09.24)
 - בעד/בעד/ נמנע בכפוף לאחוזי הצבעה מוסכמים (כפי שהוצע בשיחת הקיבוץ הנוכחית)

רשמה : חלי זלינגר

לאחר הבחינה המשפטית הוחלט:

קיום קלפי על עצם הדיון החוזר. אם יוכרע לקיים דיון חוזר המזכירות תביא את המלצתה לדיון החוזר ולאחר מכן, נלך לקלפי.



קיבוץ כפר-מנחם, מיקוד: 7987500 פקס': 08-8508601, טל': 08-8508721

תוצאות הצבעה בקלפי

19-20.9.2024

1. הצעת המזכירות לקיום דיון חוזר בשיחת קיבוץ
בנושא בחירת יו"ר קהילה

בעד 75 נגד 30

סיכום שיחת קיבוץסדר יום:

יו"ר אסיפה : אבישי רטנר
 מזכיר אסיפה : חלי זלינגר
 חברים : 28 במועדון + 14 בזום

סדר יום:

1. אישור מועמדים ליו"ר קהילה – ברוידא זהר, קפלן בועז

דיון והחלטה:

1. חלי נתנה סקירה על התהליך שהתקיים במזכירות לאחר אישור הקלפי קיום דיון חוזר. יובל הציג את חשיבות קיום התהליך כחלק מהכנת המועמדים לתפקיד ולשאלות שצפויות לעלות מהציבור בשיחת הקיבוץ. כמו כן, הציג את המלצת המזכירות בשני הסעיפים בגינם חזרנו לדיון חוזר:

- לאשר העברת המועמדים לקלפי
 - שטופס הקלפי כיהיה פי שאושר בשיחת קיבוץ מיום 08.09.24 :
 - נא בחירתך באחת מן האפשרויות הבאות :
 - אפשרות א'- ברוידא זוהר
 - אפשרות ב'- קפלן בועז
 - אפשרות ג'- מתנגד לשני המועמדים
- לאחר מכן, הציגו עצמם המועמדים תוך התייחסות ממוקדת לשאלות מונחות שעלו גם בפגישתם עם המזכירות:
- מדוע אתה רוצה את התפקיד הזה בעת הזו?
 - מהו האתגר המרכזי בעיניך כיו"ר קיבוץ?
 - מה התכונה שלך שהכי תעזור לך בתפקיד, ומה אתה צריך לשפר/ללמוד?
 - מה עוד חשוב שהציבור ידע לפני ההצבעה?
- כל אחד מהמועמדים הציג את תפיסת עולמו את התפקיד. בדומה לאני מאמין שפורסם טרם השיחה. חברי הקיבוץ התייחסו ושאלו שאלות את המועמדים.

החלטה:

אושרה המלצת המזכירות על שני הסעיפים- קלפי יתקיים בימים שלישי-רביעי 01-02.10.24 במתכונת שהוצגה בשיחת הקיבוץ.

רשמה : חלי זלינגר

סיכום שנה של הנהלות משותפות – מזכירות והנהלה עסקית

חזון משותף:

צמיחה דמוגרפית - חיבור בין רווח לרווחה

עיקרי החזון הקהילתי שאושר ב-2022:

קיבוץ חילוני ודמוקרטי
ישוב חי ותוסס
קהילה פעילה ותורמת

מטרות על:

- צמיחה דמוגרפית – קליטת בנים ובנות, שינויים בוועדת צמ"ד (
- אורחות חיים – הסדרים שטופלו והועברו / יועברו להצבעה (קבורה, פנסיה)
- הסדרת השיוך – משאבים רבים הופנו לנושא, מול המנהל, יועצים לחברים
- ערבות הדדית – שימור גם בהסדרים החדשים
- שיוך הוני – אתגרים עם השיוך המנייתי
- רווחת הגיל השלישי – מספר פרויקטים כבר עלו לדיון ותלויי תקציב
- שרות לחבר ונראות הקיבוץ – נעשתה עבודה רבה להקמת גוף מתכלל לנושא השירות, יש להמשיך
- מצוינות תפעולית וטיפוח ההון האנושי – כלל הוועדות מאוישות (למעט ועדת ביקורת), יש דרישה
- להצגת תוכניות עבודה שנתיות לוועדות ולענפים ופיקוח ע"י המזכירות, כולל משובי מנהלים. תחילת
- תהליך הכשרה והעצמה של דור החברים החדשים.

תוכנית אסטרטגית עסקית ומדדי ביצוע

- פיתוח וצמיחה כלכלית – תשתית לרווח דו-ספרתי, מיקסום רווחי נדל"ן, שימור רווחיות רפת, תחום סולארי
- חדשנות ויזמות – השקעות בחברות היי-טק, עסק חדש (סולארי), שילוב השקעות אלטרנטיביות בתיקים הפיננסיים
- הון אנושי וכישורים – שילוב נשים וצעירים, הכשרת מנהלים (קורס דירקטורים)
- מצוינות תפעולית – פיקוח ובקרה, שיוך הוני

הוצגה מפת דרכים ואבני דרך מרכזיות – 2022 – 2030

שיוך וקרקעות – תנופת ההתקדמות הביאה לאישור התב"ע, הסדרת השימושים החורגים ולקידום העסקה ברשות מקרקעי ישראל. נערכים לקבלת המפרט הכספי.
צמיחה דמוגרפית – המשך דיוק עבודת הוועדה- תתי צוותים
אורחות חיים – קידום הנושא נתקל בעומס של תהליכים חברתיים וכלכליים. ישוב לדיון לאחר סיום תהליך השיוך.
שיוך הוני – יחל לאחר שיוך הקרקעות לאור מורכבות הנושא

סיכום אחזקות 2023:

פיזור ומגוון השקעות ומקורות רווח מייצרת חוסן כלכלי גם בתקופות של חוסר יציבות אזורי ובין לאומי

שנת 2023 היתה פחות רווחית מהשנה הקודמת

מפעל מתכת – יותר הכנסות אך ישנה שחיקה ברווחיות עצמה לאור הוצאות שעלו (עלות חומרי גלם, שיווק). הוחלף מנכ"ל ופעילות המפעל מחייבת התייחסות וחשיבה מחודשת כל העת.

צבר קמה – תאגיד בבעלות 7 משקים - כפר מנחם מחזיק בכמעט רבע מהבעלות (23.26%) ויש שני דירקטורים מכפר מנחם בדירקטוריון החברה.
בסה"כ ישנה ירידה בהכנסות וברווחיות

רפת – שמירה על רווחיות ואיזון בהכנסות לעומת שנה שעברה

נדל"ן - שמירה על רווחיות ואיזון בהכנסות לעומת שנה שעברה

סולארי – כרגע בשלב בניית תשתיות עם השקעות כלכליות רבות (בעיקר עלויות ריבית על ההלוואות שנלקחו) ולכן עדיין לא ניתן לדבר במושגי רווח.

הוסבר על הצורך בשותפים להשקעות השונות:
יתרונות – במקרים בהם יש צורך במומחיות מקצועית רבה (כגון התחום הסולארי) או בהשגת שלם הגדול מסך חלקיו (חקלאות) אז מוטב להיעזר בשותפים, זאת לצד חתימה על חוזה באופן אחראי.
חסרונות – התחייבות לחלוקת רווחים לשנים רבות קדימה

רשם: יובל שינדלר

דיווח מתוך ישיבת מזכירות – 10.09.2024 24/2024

משתתפים:

חלי זלינגר, לירון שקד, דני אלבירט, ריקי בן אריה, ניצן סולומון, זוהר ברוידא, ניקי מור, רונן שהרבני, יובל שינדלר
מוזמן קבוע: חנן רוגלין
מתנצלים: יזהר שרון
מוזמנים: גינה קריסטל, עידן קריסטל, צביה רייטר

סדר יום:

1. התייחסויות לנוהל חופשה מיוחדת
2. עדכונים:

- בקשת האגודה להקצאה קבועה לדירת מדריך לנעורים
- עדכון אישי
- החזרת שטחים ציבוריים לרשות הציבור
- עזיבת קיבוץ וסיום חברות- בני פינק
- שינויים במכבסה
- גיוס חברים חדשים לפי מדרג מעורבות
- תהליך בחירת יו"ר קהילה

דיון והחלטות:

סעיף 1: התייחסות לנוהל חופשה מיוחדת- בהשתתפות: גינה קליסטל, צביה רייטר ועידן קריסטל

גינה קריסטל:

שמחה שהחופשה הוארכה מ-3 ל-5 שנים
מתנגדת לתשלום ומבקשת שישולמו מסים רגילים ומס קהילה במקום הסכום של 1500 ₪ לחודש
לא רואה סיבה שלאחר תקופת החופשה הקיבוץ יתערב ויקח חסות על ההשכרה במקום הפנסיונר
אין כמויות רבות או משפיעות של פנסיונרים בחופשה ולכן זה נראה מיותר ומסב נזק לפנסיונר יותר
מתועלת למערכת. רוב הפנסיונרים לא מרוויחים סכומים גבוהים ואף מקבלים השלמות ולכן
הסכום שמקבלים על השכרה ייפגע ויפגע בהם כלכלית.

חלי: משקפת את המתח הקיים בין יכולת קליטת חברים חדשים לבין היצע הדירות אצל יורשים או פנסיונרים בחופשה ממושכת. כיום לקיבוץ אינו מתערב בהשכרות מלבד דרישה להכיר את זהות השוכרים. משמע, אין יכולת לתת מענה לצעירים המבקשים להתחיל מגורים וקליטה בקיבוץ. יש יורשים שלא מוכנים להשכיר לבני קיבוץ וזה מאוד בעייתי. מסכימה יש לנסח אחרת ולאורר את הנוהל אך לשמור על יכולת הקיבוץ להמשיך לצמוח דמוגרפית. הצעה: שתהיה לצמ"ד רשימת נקלטים המבקשים להשכיר בקיבוץ ושאליה יהיו מחויבים בעלי הדירות להשכיר בעדיפות ראשונה.

עידן קריסטל: אכן מדובר במקרים חריגים וחשוב להתייחס אליהם בהתאם. מבחינת השקפה חשוב להתייחס לכך שרכוש החברים שייך להם ונפרד מהציבורי. מגיע לפנסיונר שחיי רוב חייו בדירה בקיבוץ שיוכל לחזור אליה במקרה הצורך או הרצון.

דיון לגבי הנושא במזכירות:

כיצד אכופים? אוריאן מנהלת רשימת השכרות מול צמ"ד מכירת נכס מחייבת חתימת הקיבוץ כצד שלישי

חברי הקיבוץ רשומים במדינה כ"חקלאים", לכן מקבלים הטבות ולכן מחויבים לגור בנכס חשוב לאפשר לחברים הוותיקים ובכלל כעיקרון את החופש לעזוב בהתאם לנסיבות החיים, נראה שמרבית החברים בוחרים להישאר וככל שיהיו מענים איכותיים לחברים בגיל השלישי והרביעי, לא יעזבו מלכתחילה.

כל עוד מושכר לבני קיבוץ ומועמדים לחברות אין צורך להתייחס לחובת מכירת הנכס בנוהל חופשת מיוחדת זה.

החלטות:

- 2.1 להוריד את מגבלת הזמן ככל והדיירים השוכרים הם מתוך רשימה סגורה לקליטה
- 2.2 לחשוב עם היעוץ המשפטי מאיזה וותק מינימום ניתן להיכנס לנוהל המאפשר חופשה ממושכת
- 2.3 במידה והמדינה תבוא בטענה לקיבוץ בגין חבר שחרג מתקופת החופשה המיוחדת – יש להעביר את הפניה ישירות לחבר שבחופש החריג ולטפל נקודתית
- 2.4 ש"ה המוצעים בנוהל ישתנו לתשלומי מיסי קהילה בלבד
- 2.5 החבר המשכיר אחראי על כלל תנאי ההשכרה והטיפול מול השוכר ולא יבוא בטענות לקיבוץ

סעיף 2: עדכונים

- 2.1 בקשת האגודה להקצאת דירה למדריך נעורים: עם אישור התב"ע הוחלט להוציא דיירים מדירה המיועדת להריסה. אחד הדיירים- מדריך בחינוך החברתי. היה צורך למצוא פתרון דיו. לפי סדרי העדיפויות שנקבעו- בן קיבוץ קודם לכל דייר אחר על כן, איציק פטיש קיבל קדימות על פני מדריך הנעורים. בינתים, נמצא פתרון זמני- המדריך יעבור לדיוור בכיכר לשנה הקרובה, תיבחן מציאת פתרונות לעתיד במגורי השומר הצעיר בצפית

2.2 עדכון אישי

2.3 החזרת שטחים ציבוריים:

הוצג ואושר הנוסח והנוהל להצגה לציבור

2.4 הודעת עזיבה ויציאה מהסכם קליטה – יואש זלינגר

יואש ביקש לסיים ולקבל חזרה את הכספים שהופקדו במהלך תהליך הקליטה

2.5 עזיבת קיבוץ וסיום חברות – בני פינק

לאור המקרה המיוחד – נוסח הסכם עזיבה מיוחד עם אפשרות לשנתיים להתחרט, הקיבוץ ימשיך לעמוד בהתחייבות התמיכה הכספית בהפקדות לפנסיה.

2.6 המכבסה מחליפה בעלים אך נשארת באותו המקום- השירות והעלות לא ישתנו בעקבות השינוי. אותן עובדות ממשיכות לעבוד

2.7 גיוס חברים חדשים לפי מדרג מעורבות: בהמשך לדיון קודם על מעורבות חברי קיבוץ שנקלטו בשנים האחרונות בעשייה הקהילתית, סוכס שצוות מצומצם מהמזכירות בשיתוף נציג מצמ"ד ייפגש עם נקלטי השנים האחרונות במטרה לשמוע הן על תהליכי הקליטה שלהם וההשתלבות בקיבוץ והן לברר את מקומם ביחס לעשייה הקהילתית והשתלבות בוועדות ובצוותי העבודה השונים.

נעשתה פניה לחברים הצעירים וחלקם השתבצו לפגישות אלו. בצוות המצומצם: רונן שהרבני, ניצן סולומון, חנן רוגלין וחלי זלינגר. לקראת השיחות התקיימה שיחה עם נציגי צמ"ד- נבו, דגנית ואיריס וסוכס על פורמט השיחה האישית.

לאחר ייעוץ משפטי – אפשרויות לקלפי :

- להמשיך בתהליך הקיים
- הקלפי יידחה והתהליך יהיה מסודר יותר (צוות איתור, הצגת קורות חיים, הצגת מועמדות במזכירות, הצגה בשיחת קיבוץ, הבאת נוסח הצבעה מוסכם).

רשם : יובל שינדלר

26/9/24

סיכום ישיבת וועדת ייעוץ וצרכים מיוחדים כבר מנחם – הצגת פירוט התוכנית השנתית

חזון הוועדה :

לקיחת חלק בשימור אורח החיים והחוסן הקהילתי על ידי הצבת כבוד האדם כערך עליון.

תפקידי הוועדה – מטרות על :

- התייחסות ומתן מענה לחברים וחברות בעלי צרכים מיוחדים, לבנים ובנות נסמכים ולקטינים בעלי צרכים מיוחדים שהוריהם חברי הקיבוץ.
 - יישום הגדרות התפקיד כפי שמופיעות בהסדר בנים ובנות נסמכים.
 - קביעת מדיניות החזרים, סבסוד ותמיכות ככל הנדרש ובהתאם לצורך.
 - סיוע במיצועי זכויות החברים בקהילה ובמועצה, כולל נגישות והנגשה.
- אופן ביצוע ויעדים :
- שמירה על קשר עם משפחות וחברים, טיפול בפניות וקביעת פגישות.
 - עבודה משותפת וממשק תדיר עם יו"ר ועדת בריאות, קרן עזרה הדדית, חשב ומזכירות הקיבוץ.
 - עיגון משימות לפי סדר עדיפויות בתוכניות עבודה (שנתית ורב שנתית) כולל תכנון ומעקב אחר תקציב הוועדה.
 - שימור צוות הוועדה ע"י גיבוש והכשרה לאורך תקופת/תקופות הכהונה
- חלוקת תפקידים אל מולך היעדים (כל חבר וחברה בצוות מלווים או ילוו תחום מסוים) :
- מענה לבגירים
 - מענה לקטינים
 - התייחסות להיבט חברתי
 - התייחסות להיבט כלכלי
 - ניהולי-ארגוני
 - קביעת מדיניות וקבלת החלטות אד הוק

נושא	פירוט	לוח זמנים	מדדים
קביעת ויישום מדיניות	הקפדה על נהלי עבודה ואופן עבודת הוועדה לפי חוקי מדינת ישראל רשם העמותות ושיחת קיבוץ. קביעת נושאים מהותיים לסדר יום והגדרת סדרי עדיפויות להתייחסות הוועדה ולהשקעת משאבי הוועדה	בשטרף ובכל דיון של הוועדה אחת לשנה בהצגת תכנית שנתית	כתיבת הנושאים וסדר העדיפויות בפרוטוקול הוועדה ופרסומו לציבור
הגדרת חלוקת תפקידים בוועדה ואישור שנתית	כל חבר וחברה בוועדה ייקחו על עצמם נושא או נושאים לקידום מתוך מטרת ומשימות הוועדה דיווח התקדמות בישיבות הוועדה. אישור תוכנית העבודה	אחת לשנה לכל הפחות בכל רבעון אחת לשנה בהצגת תכנית שנתית	רשימת חלוקת אחריות קביעת תאריכים כתיבה בפרוטוקול הוועדה ופרסומו לציבור
העלאת מודעות בקהילה	העלאת מודעות הקהילה בכלל וחברי הקיבוץ בפרט, לגבי תחום הצרכים המיוחדים והייחודים. תמיכה בגופים קהילתיים ובפרטים המעוניינים להוביל ולהוציא לפועל תוכניות לקידום הנושא (מעגלי שיח, בפעילויות בחינוך בבלתי פורמלי, תנועת נוער, בית הדר, אירועי תרבות) חיבור בין מנהלי הקהילה (אגודה וקיבוץ) לטובת הנושא חשיבה על מענים לילדים ולנוער עם צרכים מיוחדים בחופשיים	אחת לחציין לכל הפחות עד ינואר	שני אירועים בשנה קיום פגישה ראשונית

נושא	פירוט	לוח זמנים	מדדים
פרסום והפצת מידע לקהילה	פרסום החלטות ופעולות הוועדה לציבור (ללא נושאים אישיים). פרסום והפצה של תוכניות ואירועים הקשורים לתחום במעגלים השונים (מדינתי, אזרחי, מועצתי, קהילתי)	לאחר סיום דיון באופן שטרף	פרסום בעלון ואמצעי המדיה לפחות אחת לחודש
נגישות והנגשה	הנגשת המרחב הציבורי בהתאמה לפניות ולצרכים (מוטורית, קוגניטיבית, תחושתית)	בהתאמה לפניות עצמן	לפחות פרויקט אחד בשנה
שמירת קשר עם בנים נסמכים ומשפחותיהם בפניות ומענה לצרכים	שיחות טלפון לפי צורך, ברכות בחגים, קיום פגישות עבודה ופגישות היכרות	בשטרף ולפי צורך	תוצאות סקר שביעות רצון שנתי
הסדרת אפטרופוסות	קיום תהליך הכולל פגישות, דיונים וחתימה על הסכמים בנושא אחריות משפטית כלפי בנים נסמכים הזקוקים לאפטרופוס בהווה או בעתיד הקרוב.	מיפוי צרכים – עד ינואר קיום פגישות – עד אפריל	חתימה על הסכמים

נושא	פירוט	לוח זמנים	מדדים
סבסודים – התאמות והתייחסויות	עדכון פרסום סבסודים לפי החלטות הוועדה ובהתאם לפניות מהשטח ולמצאיאות המשתנה	אחת לשנה – לפני אישור תקציב שנה הבאה	הגשת מסמך ופרסום לקהילה
מעקב ובקרה תקציבית	פגישות עם מנהל קהילה וחשב – בחינת התקציב, פיקוח והתאמות	אחת לחצי שנה	הצגת עדכון לוועדה ולמזכירות
פתיחת קרן ייעודית למקרי קצה באחריות הוועדה	בהתאם להסדר בנים נסמכים – 200 אלף ₪ מוגדרים לשימוש הוועדה במקרי קצה הקשורים לנכות ו/או לטיפול באירוע חריג הקשור לתחום טיפול הוועדה.	לפני אישור תקציב שנה הבאה	הסדרת הקרן
גיבוש הצוות והדרכות מקצועיות	מפגש גיבוש שנתי, הרמת כוסית בראש השנה ובפסח, פרסום הדרכות וימי עיון	בחגים בשטרף	